**Чек-лист** по оформлению курсовой и ВКР

 **Титульный лист**

* указано актуальное название министерства (Министерство науки и высшего образования Российской Федерации) и учебного заведения
* правильно указаны данные о научном руководителе
* корректно сокращены степени научного руководителя: д-р филос. наук, канд. физ.-мат. наук; должности «профессор», «доцент» не сокращаются
* с титульного листа удалены слова «образец», «приложение», которые могли сохраниться после копирования примеров
* на титульном листе удалена нумерация страниц

**Оглавление**

* заголовок имеет верное название («оглавление» или «содержание», в зависимости от требований)
* названия глав и параграфов указаны и оформлены правильно, а номера страниц соответствуют им

 **Основная часть**

* все главы начинаются с новой страницы
* основной текст и заголовки выполнены требуемым шрифтом, с верным абзацным отступом и интервалом
* между строками основного текста удалены лишние отступы, появившие­ся при копировании фрагментов разного формата
* формат гиперссылок переведен в обычный текст
* таблицы и рисунки в тексте имеют нумерацию и заголовки, их оформление соответствует требованиям
* объемные таблицы вынесены в приложение
* таблицы, не поместившиеся на одной странице, имеют подзаголовок «Окончание таблицы №» во второй части
* шапка таблицы дублируется при ее переносе на следующую страницу
* ссылки оформлены верно (внутритекстовые и подстрочные)
* установлены разрывы станиц, чтобы текст не съезжал
* корректно оформлен список литературы в соответствии с образцами
* текст сохранен в формате PDF: тогда при печати графики и схемы не собьются